

Compte-rendu Conseil ED ISCE Du Mardi 09 mars 2021

Documents de référence :

- Présentation Powerpoint du 09 mars 2021

Participant.e.s:

Présent.e.s: BASTIN Julien, BICOUT Dominique, BRICOUT Véronique, COMBE Gaël, GARZENA Orélie, HOT Pascal, MOULIN Christopher, NIVEAU Noémie, SIROUX Valérie, TOURANCHEAU Bernard.

Invité.e.s: BEUROIS Julie, CAZIN Caroline, DELON-MARTIN Chantal, KANDEL Sonia, LE GOUELLEC Audrey, LEMEUNIER Iris.

Excusé.e.s: ARGENTI David, BATAILLER Cédric, BOUGEROL Thierry, BRETON Christelle, CASTAGNE Nicolas, CHIRIE Véronique, CORTES Sandra, DOHEN Muriel, PELLISSIER Sonia, REY Freddy, SEVE Michel, TARPIN-BERNARD Franck, VUILLERME Nicolas.

La réunion s'est tenue en distanciel.

| Point abordé | Echanges et remarques | Décision/suite à donner |
|--------------------------------------|---|-------------------------|
| 1 - Bilan 2019-2020, Rentrée 2020 | Concours: 9 contrats doctoraux ont été attribués cette année 2019- 2020. Aucun désistement et un étudiant de la liste complémentaire a trouvé un autre financement pour une thèse à l'ED ISCE. Inscrits et financements 1A: 60 primo-inscrits pour 2019-2020. 52 primo-inscrits pour 2020-2021 en date du 9 mars 2021. Il reste 5-6 candidatures en cours (CIFRE et salariés). Baisse des contrats type Région, ANR, CEA, CNRS, Labex, augmentation des financements étrangers, et stabilité des contrats établissements et thèses salariées. Stabilité du nombre de primo-inscrits. 40 soutenances 2020 avec une durée moyenne des thèses de 44.58 mois. | |

| 0.04 | | |
|--------------------------|--|------------------------------------|
| 2 - Présentation du | Rappel sur la campagne de candidature du nouveau bureau | |
| nouveau Bureau et | de l'ED ISCE. | |
| vote | Rappel qu'aucune procédure n'existe dans le règlement | |
| | intérieur sur le renouvellement du bureau. | en conseil |
| | 12 marsannas intércasées. Caélastiannées | |
| | 12 personnes intéressées, 6 sélectionnées. | |
| | Présentations des critères de sélection : | |
| | - Spécialités doctorat | |
| | - Parité | |
| | - Représentation labo principaux de l'ED | |
| | Présentation de chaque nouveau membre : | |
| | Walid Rachidi, BIS MBS <— CEA IRIG / BGE / BIOMICS | |
| | Julien Bastin, MCA CIA <— GIN | |
| | Dominique Bicout, MBS <— TIMC | |
| | Chantal Delon-Martin, BIS <— GIN | |
| | Sonia Kandel, PCN CIA MCA <— GIPSA | |
| | Audrey Le Gouellec, BIS <— TIMC | |
| | , | |
| | Vote du Conseil : | ⇒ Mettre à jour le site |
| | 12 votes pour et 3 ne prennent pas part au vote. | web |
| | La constitution du nouveau bureau est approuvée. | WCD |
| | | |
| | Question sur la nécessité d'élire un.e directeur.rice | |
| | adjoint.e en cas d'absence. | |
| | | |
| 3 - Renouvellement | Cette année la DAJI et le Collège Doctoral ont décidé de | |
| Conseil et élections des | solliciter les ED pour transmettre aux doctorant.e.s les | l'information aux |
| représentants | calendriers et les informations relatives aux élections. | doctorants pour les |
| doctorants | Alerte sur les doctorant.e.s USMB qui n'ont pas reçu | élections au conseil de |
| | l'information aux dernières élections. | l'ED |
| | | |
| 4 - Dossiers VAE | Rappel de la procédure VAE et des blocs de compétences à | |
| | valider. | |
| | Danier M. Dalland | |
| | Dossier M Rolland : | |
| | Rapporté par Olivier François. | |
| | Vote du Conseil : | |
| | 15 votes pour. | |
| | L'autorisation d'inscription en doctorat est approuvée. | ⇔ Prévenir le candidat de la suite |
| | Dossier C Baumgarten : | ia suite |
| | Rapporté par Julien Bastin | |
| | Vote du Conseil : | |
| | 6 votes contre, 6 abstentions et 3 ne prennent pas part au | |
| | vote. | |
| | L'autorisation d'inscription en doctorat est refusée. | ⇒ Proposer un rdv avec |
| | | C. Moulin et J. Bastin |
| | | C. Modili Ce J. Dajani |

| 5 - Organisation et | Volonté de remettre en place les auditions cette année (en | \Diamond | Mettre | • | |
|------------------------|--|---------------------------|-----------|-----|------|
| calendrier concours | distanciel). | procédure 2021 et le site | | | |
| 2021 | Calendrier proposé approuvé (voir ppt ou site web). | web | | | |
| | | \Rightarrow | Envoyer | le | mail |
| | | d'in | formation | aux | HDR |
| | | ED | ISCE | | |
| 6 - Questions diverses | Suggestion d'organiser un pot avec l'ancienne direction et | | | | |
| | direction adjointe de l'ED ISCE lorsque la situation le | | | | |
| | permettra. | | | | |
| | Mise à jour du RI pour réglementation sur le | | | | |
| | renouvellement du conseil et du bureau de l'ED. | | | | |
| | | | | | |

Séance levée à 16h45

Affaire suivie par : Orélie Garzena

Gestionnaire ED ISCE Tel: 04 57 42 25 27

 ${\it Courriel: orelie.garzena@univ-grenoble-alpes.} fr$